

求人番号

15020-10968161

事業所番号

1502-505029-4

受付年月日 令和8年9月1日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

新潟県長岡市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名

トクベツヨウゴロウジンホーム キリハラノサト（シャカイフクシホウジン ナガオカサンコロウジンフクシカイ）  
特別養護老人ホーム 桐原の郷（社会福祉法人 長岡三古老人福祉会）

所在地

〒 959-0152  
新潟県長岡市寺泊下桐 3 7 0 0 - 1

ホームページ

https://nagaokasanko.or.jp/group/kirihara/

2 仕事内容

職種

介護職員（介護福祉士）

仕事内容

○高齢者施設での介護業務を行います  
（介護保険法に基づく自立支援の基本に立った生活支援全般）  
・ 2 4 時間 3 6 5 日の連続した生活の中での食事、入浴、排せつ等、衣食住に関わる介護業務  
・ 五感を刺激し楽しんでいただく季節の行事やレクリエーションの計画、実施  
・ 利用者の送迎業務：ワゴン車等（ＡＴ車）を利用  
  
※入所施設で採用の場合は、夜勤あり。  
※通所施設で採用の場合は、夜勤なし。  
「変更範囲：会社の定める範囲」

雇用形態

正社員

正社員登用  
正社員登用の実績（過去３年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 959-0152  
新潟県長岡市寺泊下桐 3 7 0 0 - 1  
  
寺泊駅 から 徒歩15分

就労条件

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
法人内事業所

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）  
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある  
労働基準法等（深夜勤務）年齢制限／定年年齢 6 0 歳を上限

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

介護福祉士 必須  
  
普通自動車運転免許 必須（AT限定可）

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）

172,620 円 ～ 320,890 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

149,000 円 ～ 269,500 円

月平均労働日数（20.2 日）

特殊業務

手当 11,920 円 ～ 32,340 円

資格

手当 3,000 円 ～ 6,000 円

調整

手当 8,700 円 ～ 13,050 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

・夜勤手当 1 回 8,000 円（グループホーム配属の場合は 7,000 円）  
・特殊業務手当：（夜勤）基本給の 1 2 %（日勤）基本給の 8 %・年末年始手当・一時手当は特記事項参照  
大卒は、各種手当を含め 1 8 7,740 円～  
＊基本給は、経験加算を考慮します。

賃形態金等

月給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 24,500 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 21 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1 月あたり 1,000 円 ～ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 4.40ヶ月分（前年度実績）

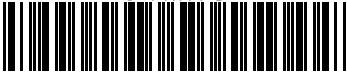
求人票（フルタイム）

求人番号



15020-10968161

事業所番号



1502-505029-4 (2/2)

4 労働時間

|      |                                                                                                     |       |      |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>（3） 16時 30分 ～ 09時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |  |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>※記載は主な勤務時間ですがこの他、日勤、夜勤によって他の時間帯の勤務もあります。<br>（3）は夜勤 休憩時間 1 2 0 分です。                  |       |      |  |
|      | 時間外労働あり                                                                                             | 月平均   | 5 時間 |  |
|      | 36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                        |       |      |  |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                 | 年間休日数 | 122日 |  |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>○勤務表による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|                                                         |                      |                          |                 |
|---------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------|
| 加入保険                                                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済                    | 退職金制度           |
|                                                         | 財形 <del>その他（ ）</del> | 未加入                      | あり<br>(勤続 1年以上) |
| 企業年金                                                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |                          |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 66歳まで)          |                      |                          |                 |
| 入居可能住宅                                                  | 単身用 あり<br>世帯用 あり     | 満室の場合がありますので、お問い合わせください。 |                 |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>満員の場合がありますので、お問い合わせください。 |                      |                          |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                             |                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 1,257人<br>就業場所 126人<br>(うち女性 76人)<br>(うちパート 53人)                                       | 設立年 昭和56年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>特別養護老人ホーム・介護老人保健施設・老人デイサービスセンター・ホームヘルプステーション・居宅介護支援事業所・ケアハウス・グループホーム・介護予防パワーステーション他 |                             |
| 会社の特長            | 長岡市を中心に高齢者福祉・保育・障がい者就労支援の事業等を行っています。研修制度・資格取得支援や保育施設などの福利厚生等の充実により、働きやすい職場づくりにも取り組んでいます。    |                             |
| 役職／代表者名          | 施設長 山田 活基                                                                                   | 法人番号 6110005011273          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                          |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                                             |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                          | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績          | あり                                                                                          | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

○制服有り  
○一時手当について、経験年数・職種・夜勤の有無等に応じた金額を3月に一括支給。  
○扶養手当：配偶者13,500円、第2子まで@6,000円  
その他@5,000円  
○住居手当：月12,000円超の家賃発生の場合に家賃の50%を支給(上限20,000円)  
※履歴書・職務経歴書・紹介状をご郵送、または、土・日・祝日を除く9時から17時までの間にご持参してください。  
(要事前電話連絡)  
書類選考後、一次試験(簡単な適性検査)の日程をご連絡します  
一次試験を合格された方のみ、別日程の二次試験(面接)に進んでいただきます。  
※応募前の見学についてはハローワークを通してお問い合わせください。  
(感染症対策につき、見学できない場合もございます)

7 選考等

|                               |                                                                                  |                      |                     |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 採用人数                          | 1人 募集 欠員補充<br>理由 [ ]                                                             |                      |                     |
| 選考方法                          | 書類選考                                                                             | 面接 (予定 1回)           | 筆記試験 <del>その他</del> |
| 結果通知                          | <del>即決</del> 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                             | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | <del>その他</del>      |
| 通知方法                          | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                      |                      |                     |
| 日時                            | その他 [ 後日連絡 ]                                                                     |                      |                     |
| 選考場所                          | 〒 940-0034<br>新潟県長岡市福住1丁目7番21号<br>高齢者総合福祉相談センター福住<br>長岡駅 から 徒歩7分                 |                      |                     |
| 応募書類等                         | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ <del>その他</del> ]                 |                      |                     |
|                               | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ 連絡後持参も可 ]<br><del>求職者マイページ</del>                    |                      |                     |
|                               | 郵送の送付場所<br>〒 959-0152<br>新潟県長岡市寺泊下桐3700-1                                        |                      |                     |
|                               | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                               |                      |                     |
| [ 選考に関する特記事項<br>※筆記試験は、適性検査 ] |                                                                                  |                      |                     |
| 担当者                           | 事務<br>ニラサワ アナザワ<br>荳澤 穴澤<br>電話番号 0256-97-5000 内線 ( )<br>FAX 0258-31-2612<br>Eメール |                      |                     |