

求人番号

15020-10918961

事業所番号

1502-504343-1

1 求人事業所

事業所名	カイゴロウジンホケンシセツ テラドマリ（シャカイフクシホウジンナガオカサンコロウジンフクシカイ） 介護老人保健施設 てらどまり（社会福祉法人長岡三古老人福祉会）
所在地	〒 959-0152 新潟県長岡市寺泊下桐 8 5 0 番地 1 ホームページ https://nagaokasanko.or.jp/group/teradomari/

2 仕事内容

職種	支援相談員
仕事内容	家族、関係機関等との連絡調整、相談支援業務 ・サービス利用における契約等、説明及び調整業務 ・サービス稼働調整・ボランティア、地域との連携窓口業務 ・職種間の業務連携のコーディネート業務 ・介護業務 ・利用者宅への訪問・利用者送迎・会議や研修参加で、社用車（ＡＴ車）を運転する場合があります。 ※応募前の職場見学可能です（ハローワークで相談後） 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和8年9月1日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
新潟県長岡市	049-03

産業分類
854 老人福祉・介護事業

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b)	191,910 円 ~ 311,190 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.2 日)
	163,000 円 ~ 269,500 円	
手当	特殊業務	手当 19,560 円 ~ 32,340 円
	調整	手当 4,350 円 ~ 4,350 円
	資格	手当 5,000 円 ~ 5,000 円
		手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	・ 特殊業務手当：基本給の 12 % ・ 当直手当（該当する場合）：1 回につき 4,500 円 ・ 年末年始手当：1,000 円 / 1 日 大卒は基本給 174,000 円 ~ ※ 基本給は経験加算を考慮します。 ※ 資格手当は社会福祉士の場合	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 24,500 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外）	当月 21 日
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 3,000 円（前年度実績）
	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり）	賞与月数 計 4.40 ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



15020-10918961

事業所番号



1502-504343-1 (2/2)

事業所名	介護老人保健施設 てらどまり（社会福祉法人長岡三古老人福祉会）
------	---------------------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 00分 ～ 17時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 ※記載は主な勤務時間ですが、宿直等の時間帯の勤務もあります。 土日勤務する場合があります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 ○勤務割表による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり（勤続 1年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり（一律 60歳）	再雇用制度 あり（上限 66歳まで）	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	満室の場合がありますので、お問い合わせください。	
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 認可保育園等は満員の場合がありますのでお問い合わせください。		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,257人 就業場所 133人 （うち女性 93人） （うちパート 23人）	設立年 昭和56年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 特別養護老人ホーム、介護老人保健施設、老人デイサービスセンター、ホームヘルプステーション、居宅介護支援事業所、ケアハウスグループホーム、介護予防パワーステーションほか	
会社の特長	長岡市を中心に高齢者福祉・保育・障がい者支援の事業等を行っております。研修制度・資格取得支援や保育施設などの福利厚生等の充実により、働きやすい職場づくりにも取り組んでいます。	
役職／代表者名	施設長 岡田 圭三	法人番号 6110005011273
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

○制服有り

○一時手当について、経験年数・職種・夜勤の有無等に応じた金額を3月に一括支給。
○宿直がある場合は、宿直手当：4, 500円／1回を支給。
○扶養手当：配偶者13, 500円、第2子まで@6, 000円
その他@5, 000円
○住居手当：月12, 000円超の家賃発生の場合に家賃の50%を支給（上限20, 000円）

※履歴書・職務経歴書・紹介状を土・日・祝日を除く9時から17時までの間にてらどまり（所在時に同じ）へ持参してください。（要事前電話連絡）
書類選考後、一次試験（簡単な適性検査）の日程をご連絡します
一次試験を合格された方のみ、別日程の二次試験（面接）に進んでいただきます。

※応募前の見学についてはハローワークを通してお問い合わせください。（感染症対策につき、見学できない場合もございます）

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他	
日時	その他 後日連絡	
選考場所	〒 940-0034 新潟県長岡市福住1丁目7番21号 「高齢者総合福祉相談センター福住」 長岡駅 から 徒歩7分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 その他	
	送付方法 郵送 求職者マイページ 連絡後、持参ください	
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 筆記試験は適性検査・作文		
担当者	事務長 トミタ 富田 電話番号 0256-97-3200 内線（ ） FAX 0258-31-2612 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。