



求人番号

15020-5655961

事業所番号

1502-505029-4

受付年月日 令和8年5月1日

紹介期限日 令和8年7月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

新潟県長岡市

職業分類

023-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名	トクベツヨウゴロウジンホーム キリハラノサト (シャカイフクシホウジン ナガオカサンコロウジンフクシカイ) 特別養護老人ホーム 桐原の郷 (社会福祉法人 長岡三古老人福祉会)
所在地	〒959-0152 新潟県長岡市寺泊下桐3700-1 ホームページ <a href="https://nagaokasanko.or.jp/group/kirihara/">https://nagaokasanko.or.jp/group/kirihara/</a>

## 2 仕事内容

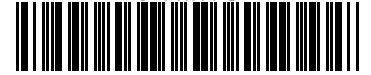
職種	看護職員 (正職員) 【特別養護老人ホーム 桐原の郷】
仕事内容	○利用者の看護業務全般を行っていただきます。 ・施設利用者の健康管理・看護業務 ・配薬対応・バイタル測定 ・日常生活の自立支援 ・受診の付き添い (運転手がいるため、運転用務なし) 等 ・会議・研修参加で社用車 (AT車) 運転する場合があります。 ※応募前の職場見学可能です (ハローワークで相談後) ※就業場所は、「特別養護老人ホーム桐原の郷」になります。 変更範囲: 会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒959-0152 新潟県長岡市寺泊下桐3700-1 寺泊駅 から 徒歩15分 特別養護老人ホーム桐原の郷 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 あり 転勤範囲 法人内事業所
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢 60歳を上限
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	看護師 必須 准看護師 必須
必要免許・資格	いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須 (AT限定可)
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	187,790 円 ~ 298,410 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.2 日) 168,000 円 ~ 269,500 円
定額の手当 (b)	特殊業務 手当 13,440 円 ~ 21,560 円 資格 手当 2,000 円 ~ 3,000 円 調整 手当 4,350 円 ~ 4,350 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	資格手当: 正看3,000円、准看2,000円 特殊業務手当: 基本給の8% 年末年始手当、一時手当: 求人条件特記事項欄参照 オンコール手当 1,000円/1回 *正看は、基本給 193,000円~ ※基本給は、経算加算を考慮します
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 24,500 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.40ヶ月分 (前年度実績)



# 求人票 (フルタイム)

事業所名	特別養護老人ホーム 桐原の郷 (社会福祉法人 長岡三古老人福祉会)
------	-----------------------------------

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	122日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 毎 週 ○勤務割表による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
-----	--

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 <del>その他</del>	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 1年以上)

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 66歳まで)	勤務延長	なし
-----	-------------	-------	---------------	------	----

入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	満室の場合がありますので、お問い合わせください。
--------	------------------	--------------------------

利用可能託児施設	あり
託児施設に関する特記事項	認可保育園等は満員の場合がありますのでお問い合わせください。

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,257人 就業場所 126人 (うち女性 76人) (うちパート 53人)	設立年 昭和56年 資本金 労働組合 なし
------	---	-----------------------------

事業内容	特別養護老人ホーム・介護老人保健施設・老人デイサービスセンター・ホームヘルプステーション・居宅介護支援事業所・ケアハウス・グループホーム・介護予防パワーステーション他
------	---

会社の特長	長岡市を中心に高齢者福祉・保育・障がい者就労支援の事業等を行っています。研修制度・資格取得支援や保育施設などの福利厚生等の充実により、働きやすい職場づくりにも取り組んでいます。
-------	--

役員/代表者名	施設長 山田 活基	法人番号 6110005011273
---------	-----------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	あり	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	あり
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	あり
---------	----

### 求人に関する特記事項

○制服有り

○一時手当について、経験年数・職種・夜勤の有無等に応じた金額を3月に一括支給。

○扶養手当：配偶者 13,500円、第2子まで@6,000円  
その他@5,000円

○住居手当：月12,000円超の家賃発生の場合に、家賃の50%を支給(上限20,000円)

※応募前の見学についてはハローワークを通してお問い合わせください。(感染症対策につき、見学できない場合もございます。)

※履歴書・職務経歴書・紹介状をご郵送、または、土・日・祝日を除く9時から17時までの間にご持参してください。(要事前電話連絡)

※書類選考後、一次試験(簡単な適性検査)の日程をご連絡します。一次試験を合格された方のみ、別日程の二次試験(面接)に進んでいただきます。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
------	----	------	------

選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 <del>その他</del>
------	------------------------------------

結果通知	<del>即日決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 <del>その他</del>
------	--

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>
------	--

日時	その他 [後日連絡]
----	------------

選考場所	〒940-0034 新潟県長岡市福住1丁目7番21号 高齢者総合福祉相談センター福住 長岡駅 から 徒歩7分
------	---

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>
-------	--

送付方法	<del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ [連絡後持参可]
------	---

郵送の送付場所	〒959-0152 新潟県長岡市寺泊下桐3700-1
---------	-------------------------------

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項	※筆記試験は、適性検査
------------	-------------

担当者	事務 ニラサワ アナザワ 荳澤 穴澤 電話番号 0256-97-5000 内線 ( ) FAX 0258-31-2612 Eメール
-----	--